



**A Magyar Vöröskereszt Szabolcs-Szatmár- Bereg Megyei Szervezete pályázatot hirdet gazdasági vezető munkakör betöltésére.**

**Munkavégzés helye:** Magyar Vöröskereszt Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szervezete

Nyíregyháza, Malom utca 3.

**Foglalkoztatás jellege:** határozatlan idejű munkaszerződés

**Munkakör általános leírása:**

*Az új munkatárs feladatai lesznek:*

- A megyei igazgató pénzügyi-gazdasági jellegű döntéseinek szakmai előkészítése, támogatása;

- A megyei szervezet gazdasági (pénzügyi, számviteli és kontrolling) tevékenységének teljes körű irányítása, felügyelete és fejlesztése;
  
- A Szervezet pénzügyi-számviteli- és gazdasági szabályzóinak, műveleteinek, folyamatainak korszerűsítése, irányítása, ellenőrzése, azok betartása és betartatása;
  
- Havi, negyedéves, éves előrejelzések készítése, terv-tény elemzés;
  
- Bérgazdálkodás figyelemmel kísérése, egyben javaslattevő a költséghatékony működés érdekében;
  
- Éves költségvetési terv készítése és időarányos teljesítésének követése;
  
- Főkönyvi könyvelés önálló végzése;
  
- Havi/negyedéves/éves bevallások készítése;
  
- Adóhatósággal, Magyar Államkincstárral, pályázatkezelő szervekkel, könyvvizsgálókkal, önkormányzatokkal, számlavezető bankokkal való kapcsolattartás;
  
- Pályázatok pénzügyi tervének összeállítása, aktualizálása, a terv megvalósulásának figyelemmel kísérése, projektek pénzügyi vezetése, a pénzügyi elszámolások elkészítése;
  
- Mérlegbeszámoló összeállítása, kiegészítő melléklet elkészítése;
  
- A Szervezet pénzügyi kötelezettségeinek teljesítése, valamint a követelések behajtásának

koordinálása;

- A Szervezetnek nyújtott önkormányzati, pályázati céltámogatások, illetve állami normatívák jogszerű felhasználásának és elszámolásának biztosítása;

*Az új munkatárssal szemben támasztott alapvető elvárások:*

- Felsőfokú szakirányú végzettség,
- Regisztrált mérlegképes könyvelői szakképesítés;
- Számviteli feladatok naprakész ismerete és gyakorlatban történő alkalmazása;
- Több éves, teljes körű könyvelési tapasztalat (beleértve a beszámoló összeállítását is);
- Kiváló kommunikációs és együttműködési képesség;
- Adójogszabályok naprakész ismerete;
- Vezetői készség, de alkalmasság a csapatmunkában történő részvételre is;
- Megbízhatóság, igényes, önálló munkavégzés;

- MS Office (Word, Excel, Outlook levelező rendszer) alkalmazása, felhasználói szintű ismerete;
- Pro aktivitás;
- Integrált vállalatirányítási rendszer/könyvelési modul/könyvelési program felhasználói szintű ismerete.

*A pályázat elbírálásakor előnyt jelent:*

- Civil (non-profit/humanitárius) szervezetnél szerzett szakmai tapasztalat;
- Pályázati programok pénzügyi elszámolásában szerzett tapasztalat;
- A Magyar Vöröskereszt tevékenységével kapcsolatos ismeretek, tapasztalatok.

**Jelentkezés Feltételei, Módja, Határideje:**

*A jelentkezés feltételei:*

- magyar állampolgárság;

- büntetlen előélet;
- szellemi és fizikai cselekvőképesség.

### *Pályázati anyag összetétele:*

- részletes – 1 évnél nem régebbi önarcképes – **szakmai önéletrajz**;
- **motivációs levél, bruttó bér igénymegjelölése**
- végzettséget igazoló **bizonyítvány másolati példánya**;
- a **könyvviteli szolgáltatást végzők** adatbázisába történő felvételtől szóló **igazolvány másolati példánya**
- .

### *Pályázati anyag benyújtásának módja:*

- elektronikus úton (pdf, jpeg, word formátumban), a [szabolcsszatmarberegmege@voro.skereszt.hu](mailto:szabolcsszatmarberegmege@voro.skereszt.hu) e-mail címre elküldve;
- az elektronikus levél „tárgyában” kérjük a munkakör megnevezésével **együtt** a következő munkaköri kódot is szerepeltetni: „**GV – 1/2018.07**”

*Jelentkezés határideje: 2018. július 17.*

**Pályázatok Elbírálásának Menete, Határideje:**

*A pályázatok elbírálásának menete:*

- kizárólag a jelentkezési határidőn belül, a „*Jelentkezés feltételei, módja, határideje*” bekezdésben leírtaknak maradéktalanul megfelelő pályázatok kerülnek elbírálásra;
  
- a kiválasztott pályázók egykörös személyi beszélgetésen vesznek majd részt;
  
- A meghallgatás várható ideje: **2018. július 19.**
  
- A pályázat eredményéről csak az interjúra behívott pályázókat tájékoztatjuk. *A pályázatok elbírálásának határideje:*  
**2018. július 20.**
  
- A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy kellő számú-, vagy a meghatározott feltételeknek mindenben megfelelő jelentkező hiányában a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

**A munkába Állás Általános Feltételei, Legkorábbi Időpontja:**

*A munkába állás általános feltételei:*

- a munkavállaló személyi okmányainak, iskolai végzettségét-, illetve a munkakör ellátása szempontjából releváns szakképesítéseket igazoló bizonyítványok **eredeti példányainak** bemutatása;
- eredeti, 30 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány bemutatása.

*A munkába állás legkorábbi időpontja: **2018. augusztus 1.***